

好きな文字列を入力してルームを作成してください。

※推奨は「 - 」「 \_ 」を合わせた半角英数字8文字程度

<https://meet-in.jp/room/>

ルーム名

接続

モニタリングする

 URLコピー

招待文をコピー

 SMS送信

カメラのトラブルは[こちら](#)

マイクのトラブルは[こちら](#)

接続のトラブルは[こちら](#)

サポートデスク

**0120-979-577**

土日祝日を除く平日10:00~18:00

## ～自動録音機能を利用する方法～

株式会社○○○○

個人設定 ②

背景設定

操作ログ

企業情報設定

商談結果設定

埋込タグ発行

利用状況集計

メールテンプレート

カレンダー

ログアウト

<https://meet-in.jp/room/>

ルーム名

接続

 モニタリングする

URLコピー

 招待文をコピー

SMS送信

 カメラのトラブルは[こちら](#) マイクのトラブルは[こちら](#) 接続のトラブルは[こちら](#)

サポートデスク

0120-979-577

土日祝日を除く平日10:00~18:00

自動録音機能を利用して、オンラインミーティングの内容を録音することができます。

- ①meet inにログイン後、TOP画面右上のユーザー名にカーソルを合わせ、
- ②メニューの中から「個人設定」を選択します。

録画方式 <b>必須</b>	<input type="radio"/> 内蔵型 <input checked="" type="radio"/> アプリダウンロード型 ※録画方式の違いによって保存先が異なります。 アプリの場合PCの所定フォルダ内に保存され、内蔵型の場合、meet in内の接続履歴一覧に保存されます。
デスクトップ通知	<input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 有
③ 自動録音	<input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 有

このカテゴリーを名刺に表示する

meetinおすすめ機能ランキング

<input checked="" type="checkbox"/>	1位	画面共有
<input checked="" type="checkbox"/>	2位	資料共有
<input checked="" type="checkbox"/>	3位	モニタリング
<input type="checkbox"/>	フリー項目4(6文字以内)	
<input type="checkbox"/>		

③自動録音項目の「有」を選択します。

※初期設定では「無」が選択されております。

録画方式	必須	<input type="radio"/> 内蔵型 <input checked="" type="radio"/> アプリダウンロード型 ※録画方式の違いによって保存先が異なります。 アプリの場合PCの所定フォルダ内に保存され、内蔵型の場合、meet in内の接続履歴一覧に保存されます。
デスクトップ通知		<input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 有
自動録音		<input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 有

このカテゴリーを名刺に表示する

#### meetinおすすめ機能ランキング



1位

画面共有

④

登録する

④「登録する」をクリックすると設定は完了です。



The screenshot shows the main interface of the meet in platform. At the top, there's a navigation bar with 'ウェビナー', '電子契約設定', '資料ファイル', and a '履歴' (History) button highlighted with a red box and a hand cursor icon labeled '5'. Below the navigation is a large globe graphic with a network overlay. In the center, there's a form to create a room with fields for 'ルーム名' (Room Name) and a '接続' (Connect) button. Below this are several sharing options: 'URLコピー' (Copy URL), '招待文をコピー' (Copy invitation), and 'SMS送信' (SMS send). To the right of these are troubleshooting links for camera, microphone, and connection issues, along with a support phone number '0120-979-577' and operating hours '土日祝日を除く平日10:00~18:00'. On the right side of the screen, a sidebar is open with four items: '接続履歴一覧' (Connection history list), '文字起こしファイル一覧' (Transcription file list), '自動録音一覧' (Automatic recording list) which is also highlighted with a red box and a hand cursor icon labeled '6', and '音声分析一覧' (Voice analysis list). There are also icons for '音声データ集計' (Voice data summary).

⑤オンラインミーティングが終了したら、「履歴」から⑥「自動録音一覧」をクリックします。

※個人設定画面の自動録音項目で、「有」を選択していないと、「自動録音一覧」が表示されませんのでご注意ください。

※meet inでのオンラインミーティングの方法は、別マニュアル「meet inに接続する方法」でご案内しております。

TOP &gt; 自動録音一覧



録音した内容を一覧で確認することができます。

※録音データは、オンラインミーティング終了後、1日以内に反映されます。

⑦「音声ダウンロード」よりMP3形式の音声ファイルをダウンロードすることができます。

⑧削除するには、チェックを入れて、「削除」をクリックします。